

Tekninen lautakunta

Aika 29.06.2022 klo 17:00 - 17:37**Paikka** kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
60		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	115
61		Pöytäkirjan tarkastus	116
62		Esityslistan hyväksyminen	117
63	1-4	Pajulahden ranta-asemakaava	118
64	5	Asunto Oy Pomarkun Santalanmäen vesilaskutuksen kohtuullistaminen	120
65	6	Valkjärven Vesiosuuskunnan esitys etäluettavan vesimittarin asentamisesta	121
66		* Laitoshuoltajan toimen täyttäminen	122
67	7	Asfalttipaikkaukset	125
68		Muut asiat	126
69		Oikaisuvaatimusohjeet ja kokouksen päättäminen	127

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajakangas Mikko Haapala Tarmo Jokela Virpi Salmela Aila Timgren Wiljam Isoviita Anna	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	(Mäensivu Mari)
Poissa	Valli Jani Heinäaho Juhani Mäensivu Mari Rosendahl Anna-Kristiina Peltomaa Kaarlo Mäenpää Harri Rosu Sari Kanervisto Riku	varapj. jäsen jäsen jäsen kh:n puheenj. rakennustarkastaja-isännöit sijä ympäristötarkastajan sijainen nuorisovaltuuston edustaja	(Niemenmaa Riikka)
Muut osallistujat	Päiviälä Janne Leppäniemi Jussi Pihlaja Timo	vt. kunnanjohtaja kh:n edustaja tekninen johtaja, pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetRajakangas Mikko
PuheenjohtajaPihlaja Timo
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat**§ 60 - 69**

Pöytäkirjan tarkastus Kunnanvirastolla tai sähköisestiSalmela Aila
PöytäkirjantarkastajaWiljam Timgren
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, www.pomarkku.fi

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 60

Kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty kaikille teknisen lautakunnan jäsenille sähköpostitse 23.6.2022.

Teknisen johtajan ehdotus: Mikäli teknisen lautakunnan jäsenistä yli puolet on saapuvilla, kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 61

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kuntalain 140§ mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 4.7.2022. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Salmela ja Wiljam Timgren.

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Esityslistan hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 62

Kunnan hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei lautakunta toisin päätä.

Lautakunta voi päättää ottaa käsiteltäväkseen myös sellaisen asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi esityslistan. Lisäksi lautakunta päätti ottaa lisäasiana listalle Muut asiat.

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Kunnanhallitus	§ 138	06.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 63	29.06.2022

Pajulahden ranta-asemakaava

1/10.02.04.00/2022

Kunnanhallitus 06.06.2022 § 138

Pomarkun kunnanhallitukselle on osoitettu 22.2.2022 allekirjoitettu kirje, jossa kuntaa pyydetään ryhtymään toimiin Pajulahden ranta-asemakaavan hyväksymiseksi. Kunnalle on toimitettu diplomi-insinööri [REDACTED] valmiiksi valmistelemat aineistot: kaavaluonnos, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Asiakirjat liitteenä.

Ranta-asemakaavan suunnittelun tarkoituksena on kaavoittaa Ahokkaan tilalle sen laskennallisen mitoituksen osoittama määrä loma-asuntoja eli kaksi rakennuspaikkaa. Rakennuspaikat muodostetaan olemassa olevasta loma-asunnosta ja sen nykyisestä rantasaunasta, jolle muodostetaan oma loma-asunnon tontti.

Kaava-alueen pinta-ala on 6,97 hehtaaria. Suunnittelualue muodostaa metsätilan, jolle on rakennettu yksi loma-asunto sekä erillinen rantasauna. Suunnittelualue liittyy molemmilta puoliltaan Vähäselän ranta-asemakaavaan, jonka Pomarkun kunnanvaltuusto on hyväksynyt 5.5.2009 (§ 55).

Asemakaavan toteuttamisesta vastaa kiinteistön omistaja. Toteutusta valvoo Pomarkun kunta.

Kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallituksen ratkaisuvaltaan kuuluu mm. vaikutuksiltaan vähäisten asemakaavojen ja asemakaavamuutosten hyväksyminen. Kyseistä ranta-asemakaavaa voidaan pitää vähäisenä eli sitä ei tarvitse viedä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Vt. kj:n ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta käynnistää asemakaavan kyseisille alueille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos ja -selostus asetetaan maankäyttö- ja rakennusasetuksen edellyttämällä tavalla yleisesti nähtäville 14 päivän ajaksi. Alueen maanomistajia tiedotetaan kirjeitse kaavaluonnoksen ja kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta.

Lisäksi pyydetään viranomaislausunnot Varsinais-Suomen ELY-keskukselta (liikenne / ympäristö), Satakuntaliitolta ja Satakunnan Museolta sekä Pomarkun tekniseltä lautakunnalta 4.7.2022 mennessä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 63

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Pomarkun kunnanhallitus pyytää lausuntoa liitteenä olevista osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä kaavaluonnos ja kaavaselostuksesta.

Teknisen johtajan ehdotus: Teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa luonnoksesta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Hakemus Pomarkun kunnanhallitukselle_mustattu
Liite 2 Pajulahti kaavaluonnos
Liite 3 Pajulahti kaavaselostus
Liite 4 Pajulahti osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Asunto Oy Pomarkun Santalanmäen vesilaskutuksen kohtuullistaminen

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 64

Taloyhtiön isännöitsijä on lähettänyt kirjeen tekniselle lautakunnalle, jossa pyydetään kohtuullistamaan vesilaskutusta.

Taloyhtiön yhdessä asunnossa, joka oli tyhjillään, oli wc:n pytty alkanut vuotaa. Vuoto oli ollut 10.1.-15.2.2022 välisenä aikana ja tänä aikana vettä oli kulunut 262 m³. Isännöitsijän ehdotus on, että laskutuksesta poistettaisiin 162 m³.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta ei puolla vesilaskutuksen hyvitystä, koska kustannukset tämän kaltaisissa vahingoissa on osakkeen omistajan vastuulla, ei kunnan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Kirje Pomarkun kunnalle 2022-06-01

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Valkjärven Vesiosuuskunnan esitys etäluettavan vesimittarin asentamisesta

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 65

Valkjärven Vesiosuuskunta on lähettänyt Pomarkun tekniselle lautakunnalle kirjeen, jossa pyydetään vaihtamaan vesimittari etäluettavaksi. Etäluettavalla mittarilla saisi nopeasti tiedon mahdollisista vuodoista.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, ettei vesimittaria muuteta etäluettavaksi, koska määrärahat eivät riitä tämän vuoden osalta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Valkjärven Vesiosuuskunnan anomus 11.5.2022

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Tekninen lautakunta	§ 44	28.04.2022
Kunnanhallitus	§ 98	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 115	16.05.2022
Tekninen lautakunta	§ 53	02.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 66	29.06.2022

Laitoshuoltajan toimen täyttäminen

Tekninen lautakunta 28.04.2022 § 44

Siivoustoimessa laitoshuoltaja [REDACTED] on ilmoittanut irtisanoutuvansa työstä 1.9.2022 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta. Hänellä on pitämättömiä lomiam ja alustavasti viimeinen työpäivä olisi 1.6.2022. Laitoshuoltajan työnkuvaan on kuulunut puhtaanapidon tehtävät aamulla kaksi tuntia yläkoululla ja kuusi tuntia monitoimihallilla.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi laitoshuoltaja [REDACTED] irtisanoutumisilmoituksen. Samalla lautakunta kiittää [REDACTED] pitkään jatkuneesta työstään.

Lisäksi tekninen johtaja esittää, että kunnanhallitukselta pyydetään lupaa täyttää eläköitymisen myötä avautunut laitoshuoltajan toimi (vakanssinumero 183).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 02.05.2022 § 98

Tekninen lautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 28.4.2022.

Kj:n ehdotus: Kokouksessa.

Päätös: Keskustelun aluksi vt kunnanjohtaja ehdotti seuraavaa: Kunnanhallitus päättää myöntää luvan täyttää laitoshuoltajan toimen (vakanssi 183).

Asiasta käydyn keskustelun aikana Miia Hietanen ehdotti, että laitoshuoltajan toimeksi ei täytetä. Siivoustehtävien onnistuminen pienemmällä henkilöstömäärällä tarkastellaan vuoden lopussa ja toimen täyttö tarkastellaan uudelleen. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Keskustelun lopussa vt kunnanjohtaja muutti ehdotustaan seuraavasti:

Asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Vt kunnanjohtajan muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Kunnanhallitus 16.05.2022 § 115

Teknisen toimen lisäselvitykset laitoshuoltajien mitoitukseen ja toteutuvaan työmäärään liittyen ovat liitteenä. Ne osoittavat, että käytettävissä oleva resurssi on mitoitusten mukainen. Liitteenä olevasta selvityksestä ilmenee myös se, mitkä vaikutukset siivoustyön laadun heikentämisellä olisivat.

Vt. kj:n ehdotus:

Päätös: Asiasta käydyn keskustelun aikana Miia Hietanen ehdotti, että laitoshuoltajan toimea ei täytetä. Siivoustehtävien onnistuminen pienemmällä henkilöstömäärällä tarkastellaan vuoden lopussa. Jani Valli kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava, kannatettu ehdotus, on suoritettava äänestys. Puheenjohtaja teki seuraavan ehdotuksen äänestysmenettelyksi: ne jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Miia Hietasen ehdotusta, äänestävät EI.

Ehdotus äänestysmenettelyksi hyväksyttiin yksimielisesti. Annetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 6 JAA -ääntä (Haapala Tarmo, Jokinen Jari, Kyrö-Anttila Heidi, Leppäniemi Jussi, Anna-Kristiina Rosendahl ja Salmela Aila) ja 3 EI-ääntä (Hietanen Miia, Valli Jani ja Peltomaa Kaarlo).

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti vt kunnanjohtajan ehdotuksen mukaisesti myöntää luvan laitoshuoltajan toimen (vakanssi 183) täyttämiseen.

Tekninen lautakunta 02.06.2022 § 53

Kunnanhallitus päätti antaa luvan täyttää avautunut laitoshuoltajan toimi (vakanssi 183).

Esityslistan liitteenä on laitoshuoltajan hakuilmoitus.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että laitoshuoltajan toimi laitetaan avoimeen hakuun. Ilmoitus laitettu Kuntarekryyn ja työvoimatoimiston järjestelmään. Haku päättyy 14.6.2022.

Haastattelut hoitaa siivoustyönohjaaja, tekninen johtaja sekä kaksi lautakunnan nimeämää jäsentä ja he tekevät ehdotuksen valinnasta lautakunnalle.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti ja valitsi keskuu-

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

destaan haastatteluihin Aila Salmelan ja Mikko Rajakankaan.

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 66

Laitoshuoltajan toimeen tuli hakemuksia 8 kappaletta. Haastattelutyöryhmä kävi hakemukset läpi ja suoritti haastattelun.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää työryhmän ehdotuksen mukaisesti että Riikka Kalliomäki valitaan laitoshuoltajan toimeen (vakanssi 183).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Tekninen lautakunta

§ 67

29.06.2022

Asfalttipaikkaukset

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 67

Viime vuonna asfalttipaikkauksia ei tehty. Tälle vuodelle asfaltointimäärärahoja on myönnetty 10 000€, ja niillä pystytään tekemään vähäisiä paikkauksia.

Kiersimme Peab:n Ristimäen kanssa kohteet missä pitäisi tehdä paikkauksia ja heiltä tuli tarjous niistä.

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy tarjouksen muilta osin, paitsi Herramäentien paikkaus joudutaan jättämään tekemättä, koska määrärahat eivät riitä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 7 Tarjous paikkaustyöt 2022

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Muut asiat

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 68

Tässä asiakohdassa merkitään pöytäkirjaan lautakunnan jäsenten sekä esittelijän tiedotusta ja mahdollisia toimenpiteitä edellyttävät muut asiat.

Keskusteltiin seuraavista asioista:

Määräraha 10 000€ joka on kirjattu koulujen sadevesijärjestelmien ja salaojien korjauksiin. Lukion isossa rakennuksessa sadevesi johdetaan pääsääntöisesti hulevesi verkkoon, mutta ns. pikkukoulun kattovedet imeytyy rännistä suoraan maahan ja se täytyy korjata.

Pikkukoulun katon korjaus kaatuneen puun johdosta tehtävä loppuun.

Kiinteistöstrategian/ korjaus ehdotusten esittely.

Vuotovesikorjausten aikataulu seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Tekninen lautakunta saattoi asiat tietoonsa ja valtuutti teknisen johtajan viemään eteenpäin toimenpiteitä vaativat asiat.

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

Oikaisuvaatimusohjeet ja kokouksen päättäminen

Tekninen lautakunta 29.06.2022 § 69

Teknisen johtajan ehdotus: Puheenjohtaja ilmoittaa liitteen mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja ilmoitti liitteen mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset ja päätti kokouksen klo 17.37.

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

Pomarkun kunta Tekninen lautakunta	Kokouspäivämäärä 29.6.2022	Pykälät 60-68
------------------------------------	----------------------------	---------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat - yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 91 §) - virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §) Pykälät: 60-62, 68
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät: 63-66
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (Hallintolainkäyttölain 5 § / muu lainsäädäntö). Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät: 63-66
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite sekä sähköpostiosoite Pomarkun kunnan tekninen lautakunta , Vanhatie 14, 29630 Pomarkku kirjaamo@pomarkku.fi
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
Pöytäkirjan nähtävilläolo	Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 5.7.2022

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), pykälät Turun hallinto-oikeus PL 32, 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--

	<p>Kirjaamo: 029 56 42410 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), pykälät:</p> <p>Turun hallinto-oikeus PL 32, 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4 Kirjaamo: 029 56 42410 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Maa-oikeusasiat (valitusaika on 30 päivää), pykälät:</p> <p>Varsinais-Suomen kärjäoikeus Turun oikeustalo Sairashuoneenkatu 2-4 20100 Turku Kirjaamo: 02956 46200 Sähköposti: varsinais-suomi.ko@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Ympäristöasiat (valitusaika 30 päivää), pykälät:</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, PL 204, 65101 Vaasa Kirjaamo: 029 56 42780 Sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Hankintapäätös	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.</p> <p>Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät 67</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puh. 029 56 43300 Fax. 029 56 43314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
--	--

Pöytäkirjantarkastajat:

--	--

	<p>- muutosvaatimuksen perusteet</p> <p>Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alku-peräisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava.</p>
Oikaisuvaatimus- /valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitus-asiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaati-mus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaati-mus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
Tuomioistuinten maksut	https://oikeus.fi/tuomioistuimet/hovioikeudet/fi/index/maksut/tuomioistuintenmaksut.html

Pöytäkirjantarkastajat:		
-------------------------	--	--