Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 28.10.2026 klo 17:00 - 18:18

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 61	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutumisen seuranta 1-9/2026	5
§ 62	Koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2026-2027	6
§ 63	Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2026-2027	7
§ 64	Lukuvuoden 2027-2028 työ- ja loma-ajat	9
§ 65	Muut asiat	10
§ 66	Täyttölupapyyntö varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään	10

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aromaa Markku	puheenjohtaja	
	Viljanen Tiina	varapuheenjohtaja	
	Hietamäki Jukka	jäsen	
	Koskinen Markku	jäsen	
	Lehtolammi Jarkko	jäsen	
	Pakkala Suvi	jäsen	
	Viljanen Satu	jäsen	
	Virtanen Hanna	jäsen	
	Wiro Anna-Kristiina	jäsen	
Poissa	Peltomaa Kaarlo		
	Airaksinen Mikko		
	Lähteenmäki Tinja		
Muu	Kovanen Jaana	kunnanhallituksen edustaja	
	Antti Oikarinen	sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä	
	Pohjatalo Hanna	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Markku Aromaa
puheenjohtaja

Hanna Pohjatalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 59 - 66

Pöytäkirjan tarkastus Kunnanvirastolla tai sähköisesti 30.10.2026

Suvi Pakkala
pöytäkirjantarkastaja

Satu Viljanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Kunnan kotisivuilla 02.11.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 59

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 137 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti 23.10.2026 kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenille, varajäsenille sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle lautakunnassa, kunnanjohtajalle ja nuorisovaltuuston edustajalle.

Päätösehdotus **Mikäli kasvatus- ja opetuslautakunnan yhdeksästä jäsenestä on läsnä yli puolet, kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Päätös **Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Pöytäkirjan tarkastus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 60

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntalain 140§ mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Päätösehdotus **Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pakkala Suvi ja Viljanen Satu. Pöytäkirja tarkastetaan 30.10.2026. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.**

Päätös **Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

§ 61
Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutumisen seuranta 1-9/2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 61

106/02.02.02/2026

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutumisesta on laadittu seurantaraportti ajalta 1.1.–30.9.2026. Raportissa tarkastellaan toimintatuottojen ja -kulujen toteutumista suhteessa talousarvioon sekä arvioidaan toiminnallisten tavoitteiden toteutumista. Lisäksi raportissa tuodaan esille mahdolliset olennaiset poikkeamat ja niiden vaikutukset koko vuoden talousarvion toteutumiseen.

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajanjaksolla 1.1.–30.9.2026 ovat liitteenä olevissa seurantaraporteissa.

Valmistelija Antti Oikarinen

Esittelijä **sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden seurantaraportin ajalta 1.1.-30.9.2026 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Täytäntöönpano
Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Kasvatus- ja opetuslautakunnan toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1-9/2026
Liite 2	Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-9/2026

§ 62
Koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2026-2027

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 62

225/12.00.00/2026

Perusopetusasetus § 9 määrittelee opetuksen järjestäjän velvollisuudeksi laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulujen ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisimmistä asioista.

Lukiolain § 13.4 on kumottu ja koulutuksen järjestäjällä ei ole enää velvollisuutta laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelmaa.

Pomarkun kunnan hallintosäännön § 29 mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy lukuvuosittain koulujen ja esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvat työ- ja lukuvuosisuunnitelmat.

Rehtorit ovat yhdessä opettajakunnan kanssa valmistelleet työsuunnitelmat lukuvuodelle 2026–2027.

Lukuvuosisuunnitelmat on toimitettu lautakunnan jäsenille, ja ne ovat nähtävillä ja tutustuttavina kunnanvirastolla.

Hallintosääntö 29 §

Valmistelija Antti Oikarinen

Esittelijä **sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

§ 63
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2026-2027

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 63

226/12.07.00/2026

Pomarkun kunnan varhaiskasvatuksessa laaditaan jokaiselle toimintakaudelle toimintasuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin.

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (102/011/2014) mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia vuosittainen suunnitelma, joka perustuu esiopetuksen opetussuunnitelmaan. Opetuksen järjestäjän tulee myös tiedottaa huoltajille suunnitelmassa päätetyistä keskeisistä asioista. Vuosittaisessa suunnitelmassa tarkennetaan, miten paikallista opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin esiopetuksen yksikössä kyseisen vuoden aikana.

Lautakunnalle toimitetut suunnitelmat perustuvat valtakunnallisiin ja paikallisiin varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen perusteisiin ja kuvaavat toimintakauden tavoitteet, painopisteet ja keskeiset toteuttamistavat. Suunnitelmat muodostavat perustan toimintakauden pedagogisen toiminnan toteuttamiselle ja arvioinnille.

Pomarkun kunnan hallintosäännön 29 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy lukuvuosittain koulujen ja esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvat työ- ja lukuvuosisuunnitelmat.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat on toimitettu lautakunnan jäsenille, ja ne ovat nähtävillä ja tutustuttavina kunnanviraston koulutoimessa.

Valmistelija Antti Oikarinen

Esittelijä **sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat kaudelle 2026–2027.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano
Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 3	Kivisillan päiväkodin toimintasuunnitelma 2026-2027
Liite 4	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

§ 64
Lukuvuoden 2027-2028 työ- ja loma-ajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 64

243/12.00.00/2026

Perusopetuslain 23 §:n 1 mom. mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Niistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuvat itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2027–2028 työpäiviä on näin ollen 187.

Lukuvuosi päättyy viikon 22 lauantaina (perusopetusasetus 852/1998), joka lukuvuonna 2026–2027 on 3.6.2028. Muuten opetuksen järjestäjä saa päättää koulujen työpäivistä.

Pomarkussa on vakiintunut käytäntö, jonka mukaan syyslomaa pidetään viikko 43 ja talvilomaa viikko 8. Koulu on alkanut ns. vajaalla viikolla elokuussa, ja joululoma on ollut pitkä.

Syyslukukausi 11.8.2027–22.12.2027

- syysloma 25.10. - 29.10.2027
- joululoma 23.12.2027 - 9.1.2028

Kevätlukukausi 10.1.2028–3.6.2028

- Talviloma 21.2. - 25.2.2028
- Vapaapäivät: pääsiäinen 14.4. – 17.4.2028, helatorstai 25.5.2028

Esiopetusta on annettu Pomarkussa 180 päivänä eli 720 h vuodessa. (700 h on asetuksen 852/1998 mukainen minimi). Syksyn aloitus esiopetuksessa on 11.8.2027 ja työajat menevät kuten kouluissa. Keväällä esiopetus päättyy 24.5.2028.

Valmistelija Antti Oikarinen

Esittelijä **sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

Päätösehdotus **Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää vahvistaa vuoden 2027–2028 työ- ja lomapäivät esi- ja perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa liitteen mukaisesti.**

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano
Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 5	Pomarkun perusopetuksen työ- ja loma-ajat 2027-2028

Muut asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 65

Esittelijä

Päätösehdotus **Lautakunta keskustelee mahdollisista muista asioista.**

Päätös **Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 48	12.08.2026
Kunnanhallitus	§ 112	18.08.2026
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 66	28.10.2026

§ 66
Täyttölupapyyntö varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään

Kasvatus- ja opetuslautakunta 12.08.2026 § 48

Varhaiskasvatuksen opettaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa työstään siten, että työsuhteen viimeinen päivä on ollut 2.8.2026. Tehtävä on vakituinen (vakanssi 255) ja edelleen tarpeen päiväkodin toiminnan järjestämiseksi varhaiskasvatuslain mukaisesti. Tällä hetkellä tehtävää hoidetaan tilapäisellä täyttöluvalla.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanhallitukselle tulee ilmoittaa avoimeksi tulevista vakinaisista viroista ja työsuhteisista toimista sekä pyytää kunnanhallitukselta lupa niiden täyttämiseen.

Valmistelija Piia Lemström

Esittelijä **sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän vakituista täyttämistä varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus 18.08.2026 § 112

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnanhallitukselle tulee ilmoittaa avoimeksi tulevista vakinaisista viroista ja työsuhteisista toimista sekä pyytää kunnanhallitukselta lupa niiden täyttämiseen. Talouden tasapainotustavoitteet huomioiden tulee hallintosäännön 51 §:stä poiketen myös kuukauden ja sitä pidempien tehtävien täyttämiseen hakea lupa kunnanhallitukselta pois lukien välttämättömät sijaisten rekrytoinnit. Akuutissa tilanteessa kunnanjohtaja voi antaa tilapäisen täyttöluvan myös muiden kuin edellä mainittujen sijaisuuksien osalta. Kaikki vakinaiset sekä yli 6 kk:n mittaiset määräaikaiset toimet ja virat tulee täyttää avoimen haun kautta.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 48	12.08.2026
Kunnanhallitus	§ 112	18.08.2026
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 66	28.10.2026

Valmistelija Piia Lemström

Esittelijä **kunnanjohtaja Mikko Airaksinen**

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan vakituiseen tehtävään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Kasvatus- ja opetuslautakunta 28.10.2026 § 66

188/01.01.01/2026

Varhaiskasvatuksen opettajan vakituinen tehtävä oli haettavana Kuntarekryssä, ja hakuaikaa jatkettiin 1.10.2026 saakka. Määräaikaan mennessä tehtävään saapui seitsemän hakemusta. Yksi kelpoinen hakija peruutti hakemuksensa, minkä jälkeen kelpoisia ja tehtävään soveltuvia hakijoita ei ollut riittävästi rekrytoinnin loppuun saattamiseksi. Tämän vuoksi tehtävä esitetään avattavaksi uudelleen haettavaksi alkuvuodesta 2027.

Tehtävä täytetään vuoden 2026 loppuun saakka määräaikaisesti henkilöllä, jolla on varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus. Määräaikaista järjestelyä jatketaan vuoden 2027 alusta siihen saakka, kunnes uusi rekrytointi on saatettu päätökseen.

Valmistelija Piia Lemström

Esittelijä **sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen opettajan vakituinen tehtävä avataan uudelleen haettavaksi alkuvuodesta 2027. Rekrytoinnin päättymiseen saakka tehtävä täytetään määräaikaisesti henkilöllä, jolla on varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 66

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pomarkun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja opetuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Käyntiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pomarkku.fi
Puhelinnumero: 02 5505 666

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.