

---

**Hyvinvointilautakunta****Aika** 11.08.2026 klo 17:00 - 17:35**Paikka** Kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                                     | <b>Sivu</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 37     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                           | 3           |
| § 38     | Pöytäkirjan tarkastus                                              | 4           |
| § 39     | Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutumisen seuranta 1-6/2026 | 5           |
| § 40     | Arviointikertomus 2025                                             | 6           |
| § 41     | Kunnan liikuntapaikkasuunnitelma                                   | 8           |
| § 42     | Muut asiat                                                         | 10          |

**Hyvinvointilautakunta****Osallistujat**

|        | Nimi                                                                          | Tehtävä                                                                                                                                      | Lisätiedot |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Pakkala Sami<br>Asp Linda<br>Isokallio Tuomo<br>Räihä Juha                    | puheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen                                                                                                     |            |
| Poissa | Peltomäki Laura<br>Peltomaa Kaarlo<br>Airaksinen Mikko<br>Leppiniemi Venla    |                                                                                                                                              |            |
| Muu    | Virtanen Hanna<br>Grönholm Satu<br><br>Antti Oikarinen<br><br>Pohjatalo Hanna | kunnanhallituksen edustaja<br>vanhus- ja vammaisneuvoston<br>edustaja<br>sivistys- ja hyvinvointijohtaja,<br>esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä |            |

**Allekirjoitukset**

Sami Pakkala  
puheenjohtaja

Hanna Pohjatalo  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

37 - 42

**Pöytäkirjan tarkastus**

Sähköisesti 13.8.2026

Linda Asp  
pöytäkirjantarkastaja

Juha Räihä  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kunnan kotisivut 14.08.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 11.08.2026 § 37

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 137 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kokouskutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti 7.8.2026 hyvinvointilautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle lautakunnassa, kunnanjohtajalle ja vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisovaltuuston edustajalle.

**Päätösehdotus**                      **Mikäli hyvinvointilautakunnan viidestä jäsenestä on läsnä yli puolet, kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

**Päätös**                                **Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Hyvinvointilautakunta 11.08.2026 § 38

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntalain 140§ mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

**Päätösehdotus**

**Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Peltomäki Laura ja Asp Linda. Pöytäkirja tarkastetaan 13.8.2026. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.**

**Päätös**

**Ehdotus hyväksyttiin siten muutettuna, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Asp Linda ja Räihä Juha.**

## § 39

**Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutumisen seuranta 1-6/2026**

Hyvinvointilautakunta 11.08.2026 § 39

107/02.02.02/2026

Pomarkun kunnan hallintosäännön 71 § mukaan toimialat seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille neljännesvuosittain. Toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuosittain.

Hyvinvointitoimessa on valmisteltu talousarvion tulosaluetasoiset seurantaraportit ajalle 1.1. - 30.6.2026. Liitteenä olevissa seurantaraporteissa näkyy taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen em. ajanjaksolla sekä toteumaennuste koko vuodelle. Tasainen toteuma olisi 50 %. Nuorisotyön toteuma on 46,2 %, jota selittää ostopalveluiden vähäisempi toteuma. Liikuntatoimen osalta toteuma on 16,2 %. Tässä esimerkiksi vähäluminen talvi näkyi latujen kunnossapitomäärärahojen säästönä. Kulttuuritoimen toteuma on 20,5 %. Alhaiseen toteumaan vaikuttaa vapaan sivistystyön ja musiikin perusopetuksen laskutus. Nämä muodostavat suurimman menoerän. Kirjasto on lukeman 46,9 % perusteella toteutumassa talousarvion mukaan.

Koko lautakunnan osalta puolen vuoden toteuma on 37,4 %, mikä tarkoittaa sitä, että määrärahoja olisi säästymässä vuoden loppuessa.

Valmistelija Antti Oikarinen

**Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

**Päätösehdotus**

**Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi toteumaraportin 1-6/2026 ja ennusteen vuodelle 2026 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.**

**Päätös**

**Merkittiin tiedoksi.**

Täytäntöönpano

Liitteet

Numero Otsikko

1 Talousarvion toteutuminen 1-6 2026 Hyvinvointilautakunta

Kunnanvaltuusto  
Hyvinvointilautakunta

§ 25  
§ 40

04.06.2026  
11.08.2026

---

§ 40

## **Arviointikertomus 2025**

§ 25

Tarkastuslautakunta 27.5.2026 § 8

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on KuntaL 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (KuntaL 121.5§).

Tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, pöytäkirjojen seurannan, vuoden 2025 tilinpäätöksen ja muun seurannan perusteella tarkastuslautakunta arvioi kunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta vuodelta 2025.

### **Päätösehdotus**

**Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja antaa sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.**

**Kunnanvaltuusto velvoittaa kunnanhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raportoimaan näistä valtuustolle syyskuun 3. päivään 2026 mennessä.**

### **Päätös**

**Kunnanvaltuusto velvoittaa kunnanhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raportoimaan näistä valtuustolle syyskuun 3. päivään 2026 mennessä.**

Kunnanvaltuusto 04.06.2026 § 25

### **Päätösehdotus**

**Kunnanvaltuusto merkitsee liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.**

### **Päätös**

**Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Hyvinvointilautakunta 11.08.2026 § 40

49/02.02.03/2026

Pomarkun kunnan arviointikertomus vuodelta 2025 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 4.6.2026 § 25.

Arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta on tehnyt seuraavia huomioita:

*Tarkastuslautakunta toteaa, että vuoden 2025 tilinpäätöksessä ei ole selkeästi esitetty terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi annettujen tavoitteiden toteutumista.*

Arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta kysyy:

***Millä tavoin hyvinvointikertomuksen havainnot hyödynnetään kunnan toiminnassa?***

*Tarkastuslautakunta suosittelee, että terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi asetetut tavoitteet esitellään selkeästi talousarviossa sekä tavoitteiden saavuttaminen riittävässä laajuudessa tilinpäätöksessä.*

**Vastaus:**

Todetaan, että Pomarkun kunnassa ei ole hyväksytty hyvinvointisuunnitelmaa valtuustokaudelle 2021–2025. Tämän vuoksi ei ole ollut selkeää tavoitteiden asettelua, joihin verrata havainnot. Pomarkun kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valtuustokaudelle 2025–2029 on laadittu ja hyväksytty valtuustossa 4.6.2026 (29 §). Tämän pohjalta tulevana vuosina talousarvioon nostetaan vuosittaisia arviointikohteita.

Valmistelija Antti Oikarinen

**Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen**

**Päätösehdotus**  
**Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esittelytekstin vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2025.**

**Päätös**  
**Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

Täytäntöönpano

Liitteet

|        |                        |
|--------|------------------------|
| Numero | Otsikko                |
| 2      | Arviointikertomus 2025 |

## § 41

**Kunnan liikuntapaikkasuunnitelma**

Hyvinvointilautakunta 11.08.2026 § 41

190/12.04.01/2026

Liikuntalain (390/2015) mukaan liikunnan yleisten edellytysten luominen paikallistasolla kuuluu kunnan tehtäviin. Kunnan tulee edistää asukkaidensa liikuntamahdollisuuksia järjestämällä liikuntapalveluja, tukemalla kansalaistoimintaa ja urheiluseuroja sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Näiden velvoitteiden toteuttaminen edellyttää liikuntaolosuhteiden pitkäjänteistä suunnittelua ja kehittämistä.

Liikuntapaikkasuunnitelma toimii kunnan strategisena työkaluna liikuntapaikkaverkon nykytilan arvioinnissa, kehittämistarpeiden tunnistamisessa sekä investointien priorisoinnissa. Suunnitelma tukee kuntalain (410/2015) mukaista strategista johtamista sekä kunnan tehtävää asukkaiden hyvinvoinnin ja elinvoiman edistämisessä. Lisäksi liikuntapaikkojen kehittäminen liittyy kiinteästi maankäytön suunnitteluun, saavutettavuuteen, esteettömyyteen sekä väestökehityksen huomioimiseen osana kunnan palveluverkkoa.

Liikuntapaikkasuunnitelman laatiminen tukee myös valtion liikuntapaikkarakentamisen avustusten hakemista, sillä hankkeiden arvioinnissa painotetaan suunnitelmallisuutta, palvelutarvetta, saavutettavuutta sekä kunnan kokonaisvaltaista liikuntaolosuhteiden kehittämistä.

Suunnitelman tavoitteena on tuottaa nykytila-analyysin pohjalta näkemyksiä kunnan liikuntaolosuhteisiin liittyvistä toimenpiteistä huomioiden kuntastrategian painotukset, hyvinvointisuunnitelma sekä kunnan taloudelliset reunaehdot. Tarkastelun pitkän aikajänteen vuoksi liikuntapaikkasuunnitelma on päivittyvä työkalu, jota täydennetään ajan kuluessa ja hyödynnetään vuosittain talousarvion valmistelussa.

Nykytilan kartoittamiseksi ja kuntalaisten mielipiteiden huomioimiseksi tehdään käyttäjäkysely liikuntapaikoista syksyllä 2026. Osaksi tämän pohjalta valmistellaan liikuntapaikkasuunnitelma syksyn aikana.

Valmistelija Antti Oikarinen

**Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Antti Oikarinen****Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää merkitä liikuntapaikkasuunnitelman valmistelun tietoonsa saatetuksi.****Päätös**

**Merkittiin tiedoksi.**

Täytäntöönpano

**Muut asiat**

Hyvinvointilautakunta 11.08.2026 § 42

**Esittelijä**

**Päätösehdotus**            **Lautakunta keskustelelee mahdollisista muista asioista.**

**Päätös**                    **Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.**

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 42**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 40, § 41****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pomarkun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku  
Käyntiosoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pomarkku.fi  
Puhelinnumero: 02 5505 666

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnan kirjaamosta.