



Ote jätehuoltorekisteristä, jätelaki 98 §

Toiminta	Jätteen kuljettaminen
Toiminnanharjoittaja	Timo Antti Peltomaa
Y-tunnus	3270755-3
Postiosoite	Myyttitie 5, 28300 PORI
Kotipaikka	Pomarkku
Yhteyshenkilö	Timo Peltomaa
Yhteyshenkilön yhteystiedot	p. 044 974 0725 sähköpostiosoite: timoanttipeltomaa@gmail.com

Päätöksen tehnyt viranomainen	Varsinais-Suomen ELY-keskus
Viranomaisen yhteystiedot	Itsenäisyydenaukio 2, 20800 Turku, PL 236, 20101 Turku, p. 0295 022 500
Päätöksen diaarinumero	VARELY/6757/2022
Päätöksen päivämäärä	4.7.2025
Jätehuoltorekisterin tiedot päivitetty	4.7.2025
Ote tarkistettava	Ote jätehuoltorekisteristä on tarkistettava 31.12.2028 mennessä. ELY-keskus lähettää otteen jätehuoltorekisteristä tarkistettavaksi.

Toiminta-alue	Varsinais-Suomen ELY-keskus (+Satakunta)
---------------	--

Kuljetuskalusto	
Ajoneuvot tai kuljetusvälineet	Lukumäärä
Traktori	1
Kiinnitettävät kuljetusvälineet	Lukumäärä
Säiliöperävaunu	1

Jätteet, joita hyväksyntä koskee	
Jätteen tunnusnumero	Jätelajin kuvaus
200304	Sako- ja umpikaivoliete

Päätökseen liitetyt toimintaa koskevat määräykset:

Kuljetettavat jätteet

Toiminnassa saa kuljettaa tässä päätöksessä hyväksytyjä jätteitä.

Jätteiden kuljettaminen käsiteltäväksi

Jätteen kuljettajan on huolehdittava, että jäte kuljetetaan jätteen haltijan ilmoittamaan paikkaan, jolla on ympäristölupa kyseisen jätteen vastaanottoon. Jos jätettä ei oteta paikassa vastaan, kuljettajan on palautettava jäte sen luovuttajalle, jonka on otettava jäte takaisin.

Jätteet on kuormattava ja kuljetettava siten, että niistä ei aiheudu ympäristön roskaantumista tai pilaantumisen vaaraa. Jäte on kuljetettava tiiviissä pakkauksessa tai umpinaisessa kuljetusvälineessä. Jäte voidaan kuljettaa myös peitettynä tai muulla tavoin, jos voidaan varmistua siitä, ettei jätettä pääse ympäristöön kuormauksen tai kuljetuksen aikana eikä jätteestä aiheudu tapaturmavaaraa. Kuormauksesta ja kuljetuksesta aiheutuvan melun ja muun häiriön on oltava mahdollisimman vähäistä.

Kuljetuskalustossa on oltava saatavilla alkusammutuskalusto ja sopivaa imeytysmateriaalia vahinko- ja onnettomuustilanteiden varalle. Käytetty imeytysmateriaali on toimitettava asianmukaiseen jätteenkäsittelypaikkaan.

Siirtoasiakirjan laatiminen ja säilytys

Jätteen haltijan on ennen jätteen siirron aloitusta laadittava siirtoasiakirja vaarallisesta jätteestä, EU-asetuksen (2019/1021) liitteessä IV tarkoitettua pysyviä orgaanisia yhdisteitä sisältävästä POP-jätteestä, saostus- ja umpisäiliölietteestä, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietteestä, pilaantuneesta maa-aineksesta ja muusta rakennus- ja purkujätteestä kuin pilaantumattomasta maa-aineksesta, joka siirretään ja luovutetaan vastaanottajalle. Siirtoasiakirjassa on oltava valvonnan ja seurannan kannalta tarpeelliset tiedot jätteen lajista, laadusta, määrästä, alkuperästä, toimituspaikasta ja -päivä-määrästä, käsittelytavasta toimituspaikassa sekä kuljettajasta.

Jos jäte noudetaan kotitaloudesta, jätteen kuljettajan on jätteen haltijan sijasta laadittava siirtoasiakirja sekä huolehdittava asiakirjan antamisesta vastaanottajalle ja sen säilyttämisestä.

Siirtoasiakirja on laadittava sähköisenä. Siirtoasiakirjan tietojen on oltava kone-luettavassa muodossa. Siirtoasiakirjaan tehtävät muutokset on voitava havaita jälkikäteen ja muutokset on tehtävä niin, etteivät alkuperäiset tiedot häviä. Siirtoasiakirjan on oltava luettavissa jätteen siirron aikana ja siinä olevien tietojen on oltava saatavissa kaikille siirtoon osallistuville. Jätteen haltijan on vahvistettava siirtoasiakirjassa annettujen tietojen oikeellisuus, jätteen kuljettajan jätteen kuljetettavaksi ottaminen ja vastaanottajan jätteen vastaanotto sähköisellä allekirjoituksella, sähköisellä leimalla tai muulla luotettavalla sähköisellä todentamismenetelmällä. Jätteen haltijan ja vastaanottajan on säilytettävä siirtoasiakirjan tiedot kolmen vuoden ajan siirron päättymisestä. Siirtoasiakirja voidaan laatia paperisena asiakirjana, jos sähköisen asiakirjan laatimiselle ei ole edellytyksiä.

Siirtoasiakirjan laatineen on huolehdittava laadittujen siirtoasiakirjojen tietojen toimittamisesta siirtoasiakirjarekisteriin. Tiedot on toimitettava ilman aiheetonta viivytystä. Paperisen asiakirjan tiedot on toimitettava kolmen kuukauden kuluessa jätteen siirron päättymisestä.

Kirjanpito ja raportointi

Toiminnassa kuljetettavista jätteistä on pidettävä kirjaa. Kirjanpitoon on sisällytettävä seuraavat tiedot:

- jätteen määrä,
- jätenimike ja kuvaus jätelajista,
- jätteen tyyppi (vaarallinen jäte, vaaraton jäte),
- tieto, onko kyseessä POP-jäte,
- vaarallisesta jätteestä vaaraominaisuudet ja POP-jätteestä sen sisältämät pysyvät orgaaniset yhdisteet,
- jätteen luovuttaneen kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan nimi, yritys- ja yhteisötunnus ja yhteystiedot,
- jätteen kuljetuksen tai jätteen vastaanoton ja luovutuksen päivämäärät sekä
- jätteen vastaanottajan nimi, yritys- ja yhteisötunnus ja yhteystiedot.

Jos jätteen kuljetuksen järjestää kiinteistön haltija ja kunta perii maksun jätteen käsittelystä jätteen kuljettajalta, tulee kuljettajan pitää kirjaa jätteen käsittelystä asiakkailtaan perityistä maksuista sekä annettava näitä koskevat tiedot pyynnöstä kunnan jätehuoltoviranomaisen nähtäväksi.

Kirjanpitoliedot on toiminnan valvomiseksi säilytettävä paperisena tai sähköisesti kuusi vuotta. Kirjanpitoliedot on pyydettäessä esitettävä valvontaviranomaiselle.

Yhteenveto edellisenä vuonna kuljetetuista jätteistä on toimitettava pyydettyä Varsinais-Suomen ELY-keskukselle.

Jätehuoltorekisteriotteen esittämisvelvoite

Ote jätehuoltorekisteristä on pidettävä mukana jätteiden kuljetuksen aikana. Ote on pyydettyäessä esitettävä valvontaviranomaiselle, poliisille ja jätteen luovuttajalle.

Toiminnan muutosta koskevat ilmoitukset

Toiminnan lopettamisesta ja toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista on ilmoitettava viipymättä Varsinais-Suomen ELY-keskukselle ja tarvittaessa tehtävä uusi hakemus.

Jätteiden varastointikielto

Tämä päätös ei oikeuta varastoimaan jätettä. Kuljetettaviksi otettuja jätteitä voi tilapäisesti säilyttää kuljetusvälineessä.

Ote jätehuoltorekisteristä on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana (jätelaki 98 §)

Päiväys 4.7.2025

Hyväksyntä

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti. Asian on käsitellyt tarkastaja Marja-Riitta Koivisto. Merkintä hyväksynnästä on asiakirjan lopussa.

Tämä asiakirja VARELY/6757/2022 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument VARELY/6757/2022 har godkänts elektroniskt

Hyväksyjä Koivisto Marja-Riitta 04.07.2025 08:10