

POMARKUN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan ja turvalliseen opiskelu- ja työympäristöön. Opiskelijalta edellytetään osallistumista opiskeluun, tunnollista tehtävien suorittamista ja asiallista käyttäytymistä.

Järjestyssäännöt tukevat opetussuunnitelmassa hyväksytyjen opetus- ja kasvatustoiminnan tavoitteiden saavuttamista. Säännöt ovat välttämättömiä kouluyhteisön toiminnalle päivittäisen työn mahdollisimman rauhallisen sujumisen sekä yhteisön jäsenten viihtyvyyden ja turvallisuuden kannalta. Säännöt totuttavat yhteisön jäsenet vastuuseen ja takaavat myös oikeuksia yhteisön jäsenille.

Koulun alueella on tallentava kameravalvonta, jonka tarkoituksena on ehkäistä kiusaamista ja ilkivaltaa.

Järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivien aikana koulun alueella sekä koulun järjestämissä tapahtumissa, vierailuilla ja opintomatoilla.

2. Koulun alue ja päivittäinen työskentelyaika

- 2.1. Koulun alue on tontti, jolla koulurakennus sijaitsee. Jos oppitunti pidetään monitoimihallilla, urheilukentällä tms, myös ne lasketaan koulun alueeseen kuuluvaksi. Kouluaikaksi luetaan työjärjestyksen mukainen päivä koulumatkoineen. Myös varsinaisen työjärjestyksen ulkopuolella koulun järjestämien tilaisuuksien, vierailuiden ja opintomatkojen koko kesto-aika, niin kotimaassa kuin ulkomailla, katsotaan kouluaikaksi.
- 2.2. Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Vapautusta koulutyöstä tulee anoa etukäteen Wilman kautta. Sitä voi myöntää ryhmänohjaaja enintään kolme päivää, rehtori pidemmän ajan (Lukiolaki 25§).
1 opintopisteen moduulia kohden hyväksytään maksimissaan 4 (selvitettyä) poissaoloa ilman täydentäviä lisätyöitä, 2 opintopisteen 7 ja 3 opintopisteen 10.
- 2.3. Sairastumisen tai jonkin muun pakottavan syyn vuoksi opiskelija saa poistua koulusta kesken koulupäivän rehtorin, ryhmänohjaajan, terveydenhoitajan tai poikkeustapauksessa muun opettajan luvalla. Huoltajan, vanhemman tai viranomaisen tulee aina selvittää kesken päivän alkanut poissaolo Wilman kautta.
- 2.4. Huoltajan on selvitettävä opiskelijan poissaolon syy Wilman kautta mahdollisimman pian poissaolon jälkeen tai jo sen aikana. Liiallisten poissaolojen vuoksi opiskeltava moduuli voidaan keskeyttää. Runsaat poissaolot vaikeuttavat myös opinnoista selviytymistä erityisesti niillä kursseilla, joilla suoritus perustuu keskeisesti tuntitöihin.

3. Oppitunnit

- 3.1. Oppitunnit alkavat täsmällisesti lukujärjestyksessä ilmoitettuina aikoina, kello soi oppitunnin alkamisen merkiksi. Tarvittaessa opettaja ilmoittaa, milloin oppitunti alkaa tai päättyy. Opetustilan ovi suljetaan tuntitoiminnan alkaessa.
- 3.2. Päivän ensimmäinen oppitunti alkaa lyhyellä päivänavauksella. Päivänavaus on osa oppituntia.
- 3.3. Oppitunneilla tulee olla mukana tarvittavat opiskeluvälineet. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti annettujen ohjeiden mukaan ja käyttäydyttävä asiallisesti (Lukiolaki 25§).
- 3.4. Päällysvaatteet ja jalkineet jätetään luokan ulkopuolelle niille varatuille paikoille. Lakia, pipoa, huppua tai muuta päähinettä ei pidetä päässä luokissa.
- 3.5. Oppitunnin kulkua ei saa häiritä. Jokainen opiskelija vastaa omalta osaltaan työrauhasta. Parhaan mahdollisen työrauhan turvaamiseksi opettajat laativat tarvittaessa istumajärjestyksen kullekin ryhmälle. Tunnilla ei juoda eikä syödä omia eväitä.
- 3.6. Mobiililaitteet eivät saa häiritä oppitunnin kulkua tai opetukseen osallistumista. Koulupäivän aikana kaikenlainen kuvaaminen tai äänittäminen sekä tallennusten julkaiseminen on sallittu vain opettajan ja asianomaisten henkilöiden luvalla. Kokeiden ajaksi puhelimet kerätään parkkiin.
- 3.7. Tehtävien, esitelmien, jne. plagiointi, luntaus, teettäminen tekoälyn toimesta tai muu vilppi johtaa suorituksen hylkäämiseen ja muihin rangaistustoimenpiteisiin.
- 3.8. Oppitunti päättyy, kun opettaja antaa luvan poistua.

4. Väli- ja vapaatunnit

- 4.1. Välitunnit on tarkoitettu virkistäytymistä ja seuraavalle oppitunnille valmistautumista varten. Ruoka-, väli- ja vapaatuntien aikana opiskelijat voivat poistua koulun alueelta omalla vastuullaan.
- 4.2. Lukion opiskelijat saavat oleilla välituntien aikana koulun sisätiloissa, jollei opettajakunta toisin päättä. Välitunnin aikana luokkien ovet pidetään normaalisti lukittuina.
- 4.3. Mopoilla, polkupyörillä, mönkijöillä, autoilla sekä muilla kulkuneuvoilla ei ajeta tarpeettomasti väli- ja vapaatuntien aikana koulun alueella.

5. Ruokailu

- 5.1. Lukio ruokailee 3-oppitunnin jälkeen. Rehtori antaa tarvittaessa lisäohjeet ruokailusta.
- 5.2. Ruokailuun siirrytään rauhallisesti. Ruokailun aikana noudatetaan valvojien ja keittiöhenkilökunnan ohjeita.

- 5.3. Ruokailun tulee tapahtua etuilematta ja hyviä tapoja noudattaen. Ruokaillessa ei pidetä päähinettä, ulkovaatteita tai jalkineita.
- 5.4. Ruokailuvälineet viedään ruokailun jälkeen keräyspisteeseen ja oma paikka jätetään siistiin kuntoon.

6. Koulumatkat ja siirtymiset

- 6.1. Koulumatkalla on noudatettava liikennesääntöjä ja hyviä tapoja. Koulukyytiautoissa noudatetaan kuljettajan ohjeita.
- 6.2. Julkisissa kulkuneuvoissa ei häiritä muita matkustajia ja käyttäydytään muutenkin asiallisesti.
- 6.3. Siirryttäessä koulun tontin ulkopuolisille oppituntipaikoille vältetään ylimääräistä ajelua ja noudatetaan liikennesääntöjä. Rehtori voi tarvittaessa rajoittaa omien kulkuvälineiden käyttöä siirtymisiin.
Valtatien toiselle puolelle mennään aina tunneleiden kautta (paitsi autoilla jne.).
- 6.4. Mopot, polkupyörät, autot ja muut kulkuneuvot jätetään niille varatuille paikoille.

7. Tupakointi ja päihteiden käyttö

- 7.1. Tupakkalain mukaan tupakointi kouluaikana koulualueella ja koulun välittömässä läheisyydessä on kielletty. Kielto koskee myös nuuskaa, nikotiinipusseja ja sähkötupakoita. Alle 18-vuotiailta myös tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty.
- 7.2. Päihteiden tai huumeiden käyttö tai niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty koulun alueella ja kouluaikana. Päihteiden tai huumaavien aineiden tuominen koulun alueelle on kielletty.

8. Yleiset käyttäytymisohjeet

- 8.1. Jokaisen kouluyhteisön jäsenen tulee käyttäytyä asiallisesti ja noudattaa hyviä tapoja.
- 8.2. Kaikenlainen kiusaaminen, väkivaltaisuus, loukkaava tai muuten epäasiallinen käytös on kielletty.
- 8.3. Puhtaus, siisteys ja järjestys ovat tärkeitä viihtyvyys- ja turvallisuustekijöitä. Jokainen opiskelija edistää omalla toiminnallaan näitä tavoitteita.
- 8.4. Jokainen huolehtii omasta omaisuudestaan ja kunnioittaa toisen omaisuutta. Toisen henkilön henkilökohtaisia tavaroita tai koulun yhteistä omaisuutta ei saa luvatta ottaa, lainata tai vahingoittaa. Lainatut tavarat tulee aina palauttaa käytön jälkeen niille varatuille paikoille. Vahingon tapahtuessa tutkitaan opiskelijan korvausvastuu tapauskohtaisesti.

- 8.5. Koululuun ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta. Esimerkiksi aseiden, ampumatarvikkeiden, räjähteiden, ylimääräisten palavien aineiden, ilotulitteiden, tulentekovälineiden ja mahdollisesti vaaraa aiheuttavien työkalujen tuominen on ehdottomasti kielletty.
- 8.6. Voimakkaat parfyymit sekä muut todennäköisesti allergisoivat tuoksut ovat kiellettyjä. Deodoranteja jne. käytetään vain niille varattuun tarkoitukseen.
- 8.7. Jokainen on velvollinen ilmoittamaan tapaturmasta, onnettomuudesta, uhkaavasta tilanteesta tai sattuneesta vahingosta viipymättä koulun henkilökunnalle. Näin varmistetaan tarvittavan avun nopea saaminen ja tapahtuman asianmukainen selvittäminen.

9. Kurinpito

- 9.1. Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä tai menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi (Lukiolaki 26§).
- 9.2. Opetusta ja opiskelua, esimerkiksi puhelimella, häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta.
- 9.3. Opiskelijan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen opiskelijan tai oppilaitoksessa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii opiskelijan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi tai opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti opiskelijan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.
- 9.4. Jos rikkomus on vähäinen, edellä mainittuja kurinpitorangaistuksia ei sovelleta. Opettaja tai rehtori puhuttelee opiskelijaa ja edellyttää jatkossa häneltä järjestyssääntöjen mukaista käytöstä.

10. Muut ohjeet

- 10.1. Jos koulun oppilaskuntatoiminta tai opiskelijoiden muu vapaa-ajan toiminta tapahtuu koulun tiloissa, noudatetaan koulun järjestyssääntöjä soveltuvin osin.
- 10.2. Niissä asioissa, joita ei koulun järjestyssäännöissä erikseen mainita, noudatetaan muita lukiota koskevia säännöksiä ja määräyksiä sekä kouluhallinnon ja rehtorin antamia ohjeita sekä viime kädessä hyviä tapoja ja yleisesti hyväksytyjä toimintatapoja..

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa Pomarkun lukiossa 7.8.2025 alkaen (Kasvatus- ja opetuslautakunta __§ / 6.2025).