

## YHTEISTOIMINTASOPIMUS MAASEUTUHALLINNON TEHTÄVIEN JÄRJESTÄMISESTÄ

### Yhteistoimintasopimuksen sopijaosapuolet:

Palvelujen luovuttajat: Honkajoki, Jämijärvi, Kihniö, Parkano ja Pomarkku.

Palvelujen järjestäjä: Kankaanpään kaupunki

### 1 § Sopimuksen kohde ja sisältö

Sopimus koskee kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle kuuluvia hallinnollisia tehtäviä. (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010 sekä siihen tehdyt muutokset ja viittaukset muissa säädöksissä.) Sopimus sisältää maaseutuviranomaiselle määrätyt tehtävät ja palvelut sekä maaseudun kehittämistehtävät. Kaikki maaseutuviranomaistehtäviä hoitavat henkilöt toimivat palveluista tällä sopimuksella järjestämisvastuun saavan Kankaanpään kaupungin palveluksessa.

Kunnallisena toimielimenä toimii palveluista järjestämisvastuun tällä sopimuksella saavan Kankaanpään kaupungin asianomainen toimielin.

### 2 § Palvelujen määrä ja saatavuus

Asiakaspalvelua tarjotaan kaikissa sopijakuntien palvelupisteissä yhteistyöryhmän (5 §) päättämässä laajuudessa. Tällöin otetaan huomioon kunkin sopijakunnan maatilojen lukumäärä ja tästä johdettava palvelutarve. Asiakaspalvelu painottuu tukihakemusten vastaanotto- ja käsittelyvaiheisiin.

Litteenä n:o 1 on laskelma henkilötöiden jakaantumisesta sopijakuntien kesken.

Maaseutuelinkeinoviranomaiselle kuuluvat hallinnolliset palvelut keskitetään Kankaanpään kaupungin maaseututoimistoon.

Kunnat vastaavat palvelupisteen tarvitsemista toimitiloista, kalustosta, tietoliikenneyhteyksistä ja tietojen turvaamisesta omalla kustannuksellaan. Yhteisten toimitilojen kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken.

### 3 § Palvelujen kustannukset ja korvauseriaatteet

Kankaanpään kaupunki vastaa maaseutuelinkeinoviranomaisten työtehtävien hoidosta aiheutuvista kuluista ja huolehtii siitä, että kustannuksiksi kirjataan sopimuksen mukaiseen maaseutuelinkeinoviranomaistoimintaan kohdistuvat menot ja mahdolliset tulot. Hallinnon yleiskulujen osuus kohdistetaan kuntatalouden yleisten kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti ja muutoinen noudatettavien kustannustenjakoperiaatteiden mukaisesti.

Palveluista mahdollisesti perittävistä toimitusmaksuista ja muista taksoista päättää ja huolehtii palvelujen järjestäjä.

Maaseutuelinkeinoviranomaispalvelujen kustannukset jaetaan kuntien kesken vuosittain laskettavien vertailulukujen perusteella. Vertailuluvut lasketaan kussakin kunnassa tukea hakevien tilojen määrän mukaan.

Luovuttajakunta maksaa osuutensa nettomenoista laskun mukaisesti (palvelujen järjestäjälle) viimeistään tilivuotta seuraavan helmikuun 15. päivään mennessä. Lisäksi palvelujen järjestäjä saa laskuttaa mainittuja menoja varten ennakkona esim. puolivuositain määrän,

joka vastaa puolta edellisen tilinpäätöksen osoittamista kuntakohtaisista kustannuksista.

Sopijakunnat vastaavat niistä siirretyn henkilöstön osalta 31.12.2012 mennessä ansaittujen ja ao. kunnan/kaupungin palveluksessa pidettävien vuosilomien ja säästö-vapaiden kustannuksista (vuosilomapalkat ja lomarahat sivukuluineen) sekä 31.12.2012 mennessä kertyneistä palkkasaatavista (työaika-, matka- ja muut mahdolliset korvaukset sivukuluineen) ja vapaa-aikakorvausten kustannuksista.

Varhe-maksut määräytyvät suoraan Kuntien eläkevakuutuksen laskutuksen perusteella eikä niitä muuteta kuntien kesken. Sopimuskuntien vastuulla mahdollisesti olevat aiemmat eläkemenoperusteiset eläkkeiden maksusuudet jäävät kuntien suoraan vastattaviksi.

#### **4 § Henkilöstö**

Palvelujen luovuttajan henkilöstö siirtyy työsopimuslain ja kunnallisen viranhaltijalain liikkeenluovutusta koskevan lainsäädännön mukaisesti 1.1.2013 Kankaanpään kaupungin palvelukseen vanhoina työntekijöinä siltä osin, kun on kyse maaseutuelinkeinoviranomais-tehtäviä päätoimisesti hoitaneista henkilöistä. Siirtyvä henkilöstö määritellään tarkemmin tämän sopimuksen liitteellä. (Liite n:o 2) tilanteen 31.12.2012 mukaan.

Sopijaosapuolet sitoutuvat siihen, että ne eivät palkkaa uutta pysyvää henkilöstöä tämän sopimuksen tarkoitamiin tehtäviin sen jälkeen, kun tämä sopimus on hyväksytty sopijakuntien hallituksissa. Tästä voidaan poiketa sopijakuntien yhteisillä päätöksillä. Palveluita luovuttava kunta suorittaa Kankaanpään kaupungille korvauksen siirtyvän henkilöstön kertyneistä vuosilomista ja lomarahoista.

Työnantajalla ei ole oikeutta irtisanoa palvelussuhdetta työsopimuslain (5572001) 7 luvun 3 §:ssä tai kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 37 §:ssä tarkoitetuilla taloudellisilla tai tuotannollisilla irtisanomisperusteilla. Tämä kieltö on voimassa viisi vuotta henkilöstön siirtymisestä uuden työnantajan palvelukseen. Kielto koskee edellä mainittujen uudelleen järjestelyjen kohteena olevissa palveluissa uuden ja vanhan työnantajan palveluksessa työskentelevää henkilöstöä kokonaisuudessaan (Puitelaki 13 §). Työntekijä tai viranhaltija voidaan kuitenkin irtisanoa, jos hän kieltäytyy vastaanottamasta työnantajan hänelle tarjoamaa työsopimuslain 7 luvun 4 §:n tai kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukaista uutta työtehtävää tai virkaa.

#### **5 § Osapuolten välinen yhteistyö**

Sopimuksen toteuttamista ohjaamaan ja valvomaan osapuolet asettavat yhteistyöryhmän johon kukin sopijakunta nimeää yhden (1) edustajan ja tälle varaedustajan. Yhteistyöryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Yhteistyöryhmä antaa lausunnon talousarviosta, päättää (§ 2) tarjottavasta palvelusta ja tekee esityksiä toiminnan kehittämisestä.

#### **6 § Erimielisyyksien ratkaiseminen**

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotte-luin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan käräjäoikeudessa.

#### **7 § Voimassaoloaika**

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2013 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimusta voidaan muuttaa osapuolten keskenään niin sopiessa. Sopijakunnalla on oikeus irtisanoa tämä sopimus päättyväksi sen kalenterivuoden alusta lukien, joka ensiksi seuraa 13 kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Tätä sopimusta on tehty 8 samansisältöisiä kappaleita, yksi kullekin sopijaosapuolille.